

PATVIRTINTA

Raseinių r. Viduklės Simono Stanevičiaus gimnazijos
direktoriaus 2024 m. kovo 27 d.
įsakymu Nr. V-43

PRITARTA

Raseinių r. Viduklės Simono
Stanevičiaus gimnazijos tarybos 2024
m. kovo 18 d. nutarimu (protokolas
Nr. 4)

PRITARTA

Raseinių rajono savivaldybės mero
2024 m. kovo 27 d. potvarkiu
Nr. M-218

**RASEINIŲ R. VIDUKLĖS SIMONO STANEVIČIAUS
GIMNAZIJOS 2024-2026 METŲ
STRATEGINIS PLANAS**

Turinys

ĮVADAS	3
1. GIMNAZIJOS PRISTATYMAS	4
2. SITUACIJOS ANALIZĖ	5
2.1. IŠORĖS APLINKOS ANALIZĖ	5
2.2. VIDAUS APLINKOS ANALIZĖ	7
3. GIMNAZIJOS VEIKLOS STRATEGIJA	8
3.1. Vizija, misija, vertybės	8
3.2. Gimnazijos veiklos prioritetai	9
3.3. Tikslai ir uždaviniai	9
4. GIMNAZIJOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS	10
5. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA	25

IVADAS

Raseinių r. Viduklės Simono Stanevičiaus gimnazijos (toliau Gimnazija) 2024-2026 metų strateginis planas - dokumentas, atspindintis Gimnazijos strategijos rengimo etapus, analizės rezultatus, strateginius tikslus, uždavinius, priemones ir išteklius, įgalinantis efektyviau organizuoti Gimnazijos veiklą, telkti Gimnazijos bendruomenę įgyvendinant ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bei neformaliojo švietimo programas, tikslus ir uždavinius, nusakantis uždavinių sprendimo būdus, prioritetus, planuojamus kokybinius ugdymo kaitos pokyčius. Strateginis planas parengtas vadovaujantis demokratiškumo, tęstinumo, atsakomybės principais ir vertybėmis, atitinkančiomis Lietuvos pažangos strategijos „Lietuva 2030“, Valstybinės švietimo 2013-2022 metų strategijos, „Geros mokyklos koncepcijos“ (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308), Raseinių rajono savivaldybės 2024-2026 metų strateginio veiklos plano bei Raseinių rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos bendrojo plano pagrindines nuostatas, atsižvelgiant į 2023 metų Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadas, apibrėžia Gimnazijos strateginius tikslus, uždavinius, reikalingus resursus, vykdymo kontrolę, tarpinius ir galutinius veiklos rezultatus. Gimnazijos strateginį planą parengė darbo grupė, sudaryta Gimnazijos direktoriaus 2023 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. V-172 „Dėl 2024-2026 m. strateginio plano rengimo darbo grupės sudarymo“. Į strateginio plano rengimą buvo įtraukta visa Gimnazijos bendruomenė. Pasiūlymus teikė mokytojų, mokinių ir mokinių tėvų savivaldos institucijos. Rengiant strateginį planą atsižvelgta į išorės ir vidaus veiksnius, Gimnazijos socialinės aplinkos ypatumus, išteklius, tradicijas, patirtį bei bendruomenės narių pasiūlymus.

Strateginio plano projektas pristatytas bendruomenei. Galutinis plano projektas aptartas Mokytojų taryboje ir Gimnazijos taryboje.

Trejiems veiklos metams parengtas strateginis planas gali būti koreguojamas kasmet. Jam įgyvendinti Gimnazija rengia metų veiklos planą ir ugdymo planą. Metų veiklos planas tikslinamas, sudarant Gimnazijos mėnesio veiklos planus. Visi planai vieni su kitais yra susiję.

1. GIMNAZIJOS PRISTATYMAS

Pavadinimas	Raseinių r. Viduklės Simono Stanevičiaus gimnazija
Steigėja	Raseinių r. sav., kodas 288740810, adresas: V. Kudirkos g. 5, LT-60150 Raseiniai
Teisinė forma	Biudžetinė įstaiga
Teisinis statusas	Gimnazija įregistruota Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas - 190106933
Tipas	Gimnazija
Mokomoji kalba	Lietuvių
Pagrindinė veiklos rūšis	Bendrasis vidurinis ugdymas
Įkūrimo data	1512 m. 2007 m. vasario 8 d. suteiktas Gimnazijos statusas
Adresas	Dariaus ir Girėno g. 12, LT-60352 Viduklė, Raseinių r. sav.
Telefonas	+370 699 69 049
Elektroninis paštas	viduklesgimnazija@vssg.lt
Svetainės adresas	www.vssg.lt

Gimnazijos paskirtis – bendros paskirties Gimnazija, įgyvendinanti ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Gimnazijos nuostatai reglamentuoja Gimnazijos teisinę formą, priklausomybę, savininką, jo teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, Gimnazijos grupę, tipą, pagrindinę paskirtį, mokymo kalbą ir formas, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, mokymosi pasiekimus įteisinančių dokumentų išdavimą, Gimnazijos teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką ir atestaciją, lėšas, jų naudojimo tvarką, finansinės veiklos kontrolę ir Gimnazijos veiklos priežiūrą, reorganizavimą, likvidavimą ar pertvarkymą.

Gimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija - Raseinių rajono savivaldybės taryba. Taryba tvirtina Gimnazijos nuostatus, nustato mokinių priėmimo į Gimnaziją tvarką, priima sprendimus dėl Gimnazijos reorganizavimo ar likvidavimo, sprendžia kitus teisės aktais nustatytus ir jos kompetencijai priskirtus klausimus. Savivaldybės meras teisės aktų nustatyta tvarka priima arba atleidžia Gimnazijos vadovą.

Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybės herbu ir Gimnazijos pavadinimu, sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotame banke, atributiką. Savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Raseinių rajono savivaldybės mero potvarkiais, kitais teisės aktais ir nuostatais.

2. SITUACIJOS ANALIZĖ

2.1. IŠORĖS APLINKOS ANALIZĖ

PEST analizė
Politiniai – teisiniai veiksniai
<p>Ugdymo įstaiga veikdama nuolatinės švietimo kaitos sąlygomis ir veikiama politinių, ekonominių, socialinių, kultūrinių, technologinių ir kitų veiksnių, kuriuos lemia visas kompleksas procesų, vykstančių Lietuvos Respublikoje, Europos Sąjungoje, todėl yra priklausoma nuo valstybėje formuojamos švietimo ir ekonomikos politikos bei Raseinių rajono savivaldybės švietimo politikos ir jos priimamų sprendimų. Lietuvos politiniame gyvenime nuolat vykstantys pokyčiai turi įtakos ir švietimo sistemai. Pasikeitus politinei daugumai savivaldybių ir valstybiniu lygmeniu nėra vykdomų procesų tęstinumo, svarbūs sprendimai priimami skubotai, jų viešai neišdiskutavus.</p> <p>Gimnazijos veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo įstatymu, Darbo kodeksu, Civiliniu kodeksu, Vaiko teisių konvencija, LR švietimo ir mokslo ministro nutarimais, Raseinių rajono savivaldybės tarybos, Švietimo ir sporto skyriaus sprendimais bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokyklų veiklą, taip pat Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“ bei Geros mokyklos koncepcija.</p>
Ekonominiai veiksniai
<p>Švietimo finansavimas priklauso nuo konkrečios ekonominės būklės šalyje, todėl ugdymo įstaigų veiklai įtaką daro bendrieji Lietuvos ekonominiai rodikliai. Gimnazijos pagrindiniai finansavimo šaltiniai – valstybės ir Savivaldybės lėšos. Siekiant įstaigos modernizavimo, išlieka ugdomosios aplinkos atnaujinimo problema, pastovių investicijų į ugdymą paieška, kas užtikrintų geresnę švietimo kokybę. Yra galimybė gimnazijai gauti papildomų lėšų iš gyventojų pajamų mokesčio, Europos Sąjungos struktūrinių fondų. Valstybės ir Savivaldybės biudžeto lėšų iš dalies pakanka įgyvendinti ugdymo planą, skirti lėšų mokytojų kvalifikacijai, mokinių pažintinei veiklai. Atnaujinant ugdymo turinį išaugo lėšų poreikis įsigyti vadovėlius ir kitas mokymo priemones.</p> <p>Sudarytos sąlygos skatinti spartesnę programinės įrangos ugdymo procese naudojimą, ugdymo įstaigos valdymo procesų tobulinimą, nuosekliai atsisakant popierinių, neefektyvių ugdymo pasiekimų patikros darbų, reikalaujančių didelių materialinių išteklių ir laiko sąnaudų.</p> <p>Dėl nesutvarkyto ugdymo įstaigų tinklo savivaldybėje atsiranda tuščių mokymosi</p>

viėtų finansavimas kitų švietimo dalyvių sąskaita.

Socialiniai – kultūriniai veiksniai

2023 m. ketvirtą ketvirtį nedarbo lygis šalyje buvo 14,5 proc. Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos duomenimis bedarbių skaičius nuo darbingo amžiaus gyventojų Raseinių r. sav., kaip ir visoje Lietuvoje, Kauno regione taip pat mažėjo.

Daugiau nei du dešimtmečius nuolat prastėjanti demografinė padėtis (tebesitęsianti emigracija, mirtingumas, lenkiantis gimstamumą, spartus gyventojų senėjimas) lemia ir mokinių skaičiaus mažėjimą Gimnazijoje.

Neigiamos socialinių reiškinių tendencijos šalyje ir šeimose, deklaruojamos vertybės daro įtaką mokinių ugdymosi perspektyvai, mokymosi motyvacijai, elgesiui, psichologinei savijautai. Šie veiksniai neaplenkia ir Gimnazijos mokinių bendruomenės.

Šalyje daugėja specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių. Blogėja vaikų sveikatos būklė, didėja skaičius vaikų, patenkančių į įvairias rizikos grupes. Švietime daugiau dėmesio skiriama tam, kad būtų užtikrintas besimokančiųjų ir darbuotojų saugumas.

Keičiasi visuomenės, šeimos vertybės. Pastebimai daugėja psichologiškai silpnų, socialiai pažeidžiamų vaikų. Spartėja gyvenimo tempas, didėja žmonių finansiniai poreikiai, tėvams mažiau laiko lieka bendravimui su savo vaikais. Nepagrįsti besimokančiųjų ir jų tėvų lūkesčiai, susiję su savo gebėjimų vertinimu ir pasirengimu atlikti mokymosi pareigas. Dėl mokinių skaičiaus mažėjimo mažėja ir klasių komplektų skaičius, didėja mokinių skaičius klasėse.

Technologiniai veiksniai

Lietuvoje pastebimas kompiuterinio raštingumo augimas: įmonėse, valstybinėse įstaigose teikiama vis daugiau elektroninių paslaugų. Informacinės ir komunikacinės technologijos vis labiau veikia ugdymo(si) metodus, daro įtaką ne tik ugdymo turiniui, bet ir visam ugdymo procesui. Informacinės kompiuterinės technologijos plačiai integruojamos į mokymą, mokymąsi ir valdymo strategiją. Ugdymo įstaigoje technologinių pokyčių reikalauja ir šie juos lemiantys veiksniai: įtraukusis ugdymas, atnaujinto ugdymo turinio diegimas, ugdymo organizavimas nuotoliniu būdu, mokytojų kvalifikacijos tobulinimas, dalyvavimas tarptautiniuose projektuose.

Pažangiųjų technologijų plėtra reikalauja atnaujinti informacinę technologinę aplinką. Šiuo metu nėra finansinių galimybių tai atnaujinti. Naudojama pasenusi kompiuterinė įranga, nemodernizuotos gamtos mokslų ir kalbų laboratorijos.

2.2.VIDAUS APLINKOS ANALIZĖ

SSGG analizė	
Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Saugi ir šiuolaikiška aplinka. 2. Aktyvi ir įvairiapusė pilietinė veikla. 3. Nuolat besimokantys, inovatyvūs mokytojai. 4. Metodinis mokytojų bendradarbiavimas, dalinimasis gerąja darbo patirtimi. 5. Gimnazijoje sukurta ir sėkmingai veikia įtraukiojo ugdymo sistema. 6. Geras Gimnazijos įvaizdis, gerėja estetinė Gimnazijos aplinka, ugdymosi, darbo higienos sąlygos. 7. Puoselėjamos ilgalaikės Gimnazijos tradicijos. 8. Mokiniam užtikrintos lygios galimybės. 9. Geras Gimnazijos bendruomenės mikroklimatas, santykiai su mokiniais ir mokytojais nėra įtempti, visi tiki, kad kiekvienas mokinytis gali padaryti pažangą. 10. Gimnazijos ugdymo programos tenkina mokinių poreikius. 11. Išsamiai atliekamas Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas, kurio išvados panaudojamos tolimesniam veiklos planavimui. 12. Daug išmaniųjų mokymo priemonių. 13. Įrengtos darbuotojų poreikius atitinkančios individualios darbo, bendro poilsio vietos. 14. Didelis dėmesys STEAM ugdymui. 15. Dalyvavimas „Tūkstantmečio mokyklų“ programoje. 16. Veiksminga pedagoginė, socialinė, specialioji, psichologinė pagalba mokiniams. 17. Sėkminga į projektinę veiklą orientuota ugdymoji veikla (MEPA, eTwinning). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepakankamas dėmesys mokinių aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymui. 2. Tobulintinas mokinių pasiekimų vertinimas ir įsivertinimas pamokoje. 3. Nepakankamas dėmesys mokinių kultūriniam ugdymui. 4. Mažai mokinių, pasiekusių aukštesnįjį pasiekimų lygį. 5. Nėra gamtos mokslų laboratorijos. 6. Mažas mokinių fizinis aktyvumas. 7. Mokiniam trūksta atsakomybės ir savarankiškumo. 8. Pasyvus tėvų požiūris į mokinių mokymąsi. 9. Socialinių problemų, kyšančių mokinių šeimose, neigiama įtaka ugdymosi rezultatams. 10. Nerenovuotas Gimnazijos pastatas.

Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Tobulinti mokinių aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymą. 2. Skatinti mokymosi motyvaciją, tobulinti mokinių pažinimo procesą, taikant įvairesnes ugdymo formas, integraciją. 3. Įvairinti ugdymo procesą organizuojant pamokas netradicinėje aplinkoje, vedant integruotas pamokas, organizuojant projektinę veiklą. 4. Stiprinti individualią mokytojų atsakomybę už mokinių ugdymą, individualią pažangą ir pasiekimus. 5. Ugdyti mokinių atsakomybę už savo mokymąsi. 6. Laikytis priimtų susitarimų ir reikalavimų tiek mokiniams, tiek mokytojams. 7. Diegti fenomenu grįstą ugdymą. 8. Dalyvauti švietimo fondų, ministerijos ir Savivaldybės skelbiamuose konkursuose įvairiems projektams finansuoti. 9. Diegti naujas fizinių aktyvumą skatinančias formas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Blogėjantis mokinių sveikatos indeksas daro įtaką mokinių ugdymosi rezultatams. 2. Nepakankami mokyklos finansiniai ištekliai, įgalinantys užtikrinti kokybišką švietimo pagalbos teikimą. 3. Mažėjantis mokinių skaičius (demografiniai pokyčiai). 4. Mokinių socialinio elgesio neigiami pokyčiai. 5. Mažėjanti tėvų įtaka vaikų mokymosi rezultatams ir elgesiui. 6. Visuomenėje išplitę žalingi įpročiai daro įtaką mokinių vertybinėms nuostatoms, kultūrai ir bendravimo elgsenai. 7. Mažėjant mokinių skaičiui Gimnazija gali netekti kvalifikuotų specialistų ir mokytojų. 8. Dėl praleistų pamokų didėja mokymosi sunkumų patiriančių mokinių skaičius.

3. GIMNAZIJOS VEIKLOS STRATEGIJA

3.1. Vizija, misija, vertybės
<p>Vizija</p> <p>Raseinių r. Viduklės Simono Stanevičiaus gimnazija – tai GEROVĖS GIMNAZIJA.</p>
<p style="text-align: center;">Misija</p> <p>Gimnazijos paskirtis – teikti kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ir vidurinį ugdymą įvairių gebėjimų ir poreikių ugdytiniams, orientuotą į ugdytinio asmenybės atsiskleidimą ir augimą.</p>
<p style="text-align: center;">Vertybės</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasidalytoji lyderystė • Bendruomeniškumas • Atsakomybė • Sveikata

3.2. Gimnazijos veiklos prioritetai

- Ugdymo(si) rezultatai
- Gimnazijos kultūra
- Ugdytinių sveikata

3.3. Tikslai ir uždaviniai

1 TIKSLAS. ĮGYVENDINANT ATNAUJINAMO UGDYMO TURINIO DIEGIMO BEI ĮTRAUKIOJO UGDYMO TIKSLUS GERINTI UGDYMO(SI) KOKYBĘ, MOKINIŲ PASIEKIMUS IR PAŽANGĄ, SIEKIANT KIEKVIENO ASMENINĖS ŪGTIES.

1 uždavinys. Tobulinti mokinių individualios pažangos stebėjimo ir vertinimo sistemą.

2 uždavinys. Tobulinti pagalbos teikimo modelį gabumams plėtoti, mokymosi sunkumams įveikti ir mokymosi praradimams kompensuoti.

3 uždavinys. Vykdyti tiriamąją, projektinę, kūrybinę veiklą.

4 uždavinys. Skatinti aukštesniųjų mąstymo gebėjimų turinčius mokinius realizuoti savo gebėjimus.

2 TIKSLAS. KURTI UGDYMO(SI) APLINKĄ, LEIDŽIANČIĄ UGDYTI(S) VERTYBINES NUOSTATAS, STIPRINTI BENDRUOMENIŠKUMĄ, VADOVAUJANTIS PASIDALYTOSIOS LYDERYSTĖS PRINCIP AIS.

1 uždavinys. Puoselėjant Gimnazijos vertybes ugdyti laisvą, subrendusį, socialiai atsakingą pilietį.

2 uždavinys. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.

3 uždavinys. Kurti mokymuisi palankų mikroklimatą.

3 TIKSLAS. SAUGOTI IR PUOSELĖTI MOKINIŲ/VAIKŲ IR MOKYTOJŲ SVEIKATĄ.

1 uždavinys. Gerinti ugdytinių ir mokytojų fizinę sveikatą.

2 uždavinys. Stiprinti socialinę ir emocinę sveikatą, formuoti ugdytinių sveikos gyvensenos įgūdžius.

4. GIMNAZIJS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

1 TIKSLAS. ĮGYVENDINANT ATNAUJINAMO UGDYMO TURINIO DIEGIMO BEI ĮTRAUKIOJO UGDYMO TIKSLUS GERINTI UGDYMO(SI) KOKYBĘ, MOKINIŲ PASIEKIMUS IR PAŽANGĄ, SIEKIANT KIEKVIENO ASMENINĖS ŪGTIES.							
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai (Eur.)	Uždavinio įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Rezultatas		
					2024 m.	2025 m.	2026 m.
1.1. Tobulinti mokinių individualios pažangos stebėjimo ir vertinimo sistemą.	1.1.1. Atnaujinti mokinių pasiekimų vertinimą, pasiekimų gerinimą ir pagalbos teikimą reglamentuojančius dokumentus.	Darbo grupė	-	1.1.1.1. Atnaujinta mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarka.	Dokumentas patvirtintas direktoriaus įsakymu	Esant poreikiui atnaujinta tvarka	Esant poreikiui atnaujinta tvarka
				1.1.1.2. Atnaujinta mokymo(si) pasiekimų gerinimo tvarka.	Atnaujinta tvarka	Esant poreikiui atnaujinta tvarka	Esant poreikiui atnaujinta tvarka
	1.1.2. Ugdyti savarankišką asmenybę, gebančią prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi.	Mokytojai	-	1.1.2.1. Mokinių išsikelti kiekvieno dalyko ugdymosi tikslai.	100 proc. mok.	100 proc. mok.	100 proc. mok.
				1.1.2.2. Gimnazijoje susitarta forma parengti mokinių asmeninio tobulėjimo planai.	60 proc. mokinių	70 proc. mokinių	80 proc. mokinių
				1.1.2.3. Pasimatuota mokinių asmeninė ūgtis ir numatyti tobulinimosi žingsniai.	60 proc. mokinių	65 proc. mokinių	70 proc. mokinių
	1.1.3. Tobulinti mokytojų kvalifikaciją, dalintis patirtimi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjime.	Metodinė taryba	1300.00 Mokymo lėšos	1.1.3.1. Patobulintos mokytojų mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo kompetencijos.	80 proc. mokytojų	90 proc. mokytojų	95 proc. mokytojų
				1.1.3.2. Tarp mokytojų pasidalinta mokinių pasiekimų	Pasidalino 10 proc.	Pasidalino 13 proc.	Pasidalino 15 proc. mokytojų

				vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo patirtimi.	mokytojų	mokytojų	
1.2. Tobulinti pagalbos teikimo modelį gabumams plėtoti, mokymosi sunkumams įveikti ir mokymosi praradimams kompensuoti.	1.2.1. Teikti tvarią (integruotą, bendradarbiavimu grįstą) pedagoginę, specialiąją, socialinę, psichologinę pagalbą.	Švietimo pagalbos specialistai	580000.00 Mokymo lėšos, Savivaldybės biudžetas	1.2.1.1. Mokiniam teikta reikiama pagalba pamokoje.	85 proc. mokinių teigia, kad pagalbą teikia visi mokytojai	90 proc. mokinių teigia, kad pagalbą teikia visi mokytojai	95 proc. mokinių teigia, kad pagalbą teikia visi mokytojai
				1.2.1.2. Organizuotos konsultacijos mokymosi praradimams kompensuoti ir gabumams ugdyti.	60 proc. mokinių teigia, kad poreikiai patenkinami	70 proc. mokinių teigia, kad poreikiai patenkinami	80 proc. mokinių teigia, kad poreikiai patenkinami
				1.2.1.3. Specialioji, socialinė ir psichologinė pagalba mokiniams teikiama pagal Raseinių ŠPT rekomendacijas.	Pagalba teikiama 95 proc. SUP turinčių mokinių	Pagalba teikiama 98 proc. SUP turinčių mokinių	Pagalba teikiama 98 proc. SUP turinčių mokinių
				1.2.1.4. Įgyvendintas modelis „Specifinių mokymosi sutrikimų turinčių mokinių įtraukties ugdymo procesas“.	Lietuvos įtraukties švietime centrui pateikta ataskaita	-	-
	1.2.2. Bendradarbiauti su ugdytinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ir socialiniais partneriais siekiant užtikrinti pagalbos veiksmingumą.	Mokytojai	-	1.2.2.1 Mokinio gebėjimų vertinimo pristatyme dalyvavo dalykų mokytojai.	Visuose pristatymuose dalyvavo ne mažiau 50 proc. mokinį ugdančių pedagogų	Visuose pristatymuose dalyvavo ne mažiau 50 proc. mokinį ugdančių pedagogų	Visuose pristatymuose dalyvavo ne mažiau 50 proc. mokinį ugdančių pedagogų
			1.2.2.2 Užtikrinant veiksmingą	Dalyvavo	Dalyvavo	Dalyvavo	

				pagalbos teikimą organizuoti bendri renginiai su soc. partneriais.	50 proc. mokytojų	60 proc. mokytojų	70 proc. mokytojų
				1.2.2.3. Vykdytas tėvų informavimas apie pagalbos mokiniui teikimą.	80 proc. tėvų tenkina teikiama informacija apie pagalbos mokiniui teikimą	85 proc. tėvų tenkina teikiama informacija apie pagalbos mokiniui teikimą	90 proc. tėvų tenkina teikiama informacija apie pagalbos mokiniui teikimą
	1.2.3. Organizuoti fenomenu grįstą ugdymą suteikiant įvairių gebėjimų ugdytiniams mokymosi laisvę ir pažinimo džiaugsmą.	Mokytojai	-	1.2.3.1. Dalyvauta respublikiniuose tyrinėjimais grįstuose kūrybiniuose konkursuose, projektuose.	Dalyvavo 5 proc. ugdytinių	Dalyvavo 10 proc. ugdytinių	Dalyvavo 15 proc. ugdytinių
				1.2.3.2. Organizuotos fenomenu grįstos veiklos netradicinėse aplinkose.	Visų dalykų mokytojai (6 proc. nuo metinių valandų skaičiaus)	Visų dalykų mokytojai (7 proc. nuo metinių valandų skaičiaus)	Visų dalykų mokytojai (8 proc. nuo metinių valandų skaičiaus)
	1.2.4. Tobulinti mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijas, mokinių mokymosi sunkumams įveikti ir mokymosi praradimams kompensuoti.	Metodinė taryba	2100.00 Mokymo lėšos	1.2.4.1. Tobulintos mokytojų mokymosi pagalbos teikimo mokiniams kompetencijos.	70 proc. mokytojų	70 proc. mokytojų	70 proc. mokytojų
1.3. Vykdyti tiriamąją, projektinę,	1.3.1. Tobulinti mokytojų integruoto ir patyriminio ugdymo	Metodinė taryba	1500.00 Mokymo lėšos	1.3.1.1. Mokytojų kompetencijos tobulintos dalyvaujant ne mažiau 6 val. trukmės kvalifikacijos	Dalyvavo 80 proc. mokytojų	Dalyvavo 80 proc. mokytojų	Dalyvavo 80 proc. mokytojų

kūrybinę veiklą.	kompetencijas.			tobulinimo renginiuose.			
				1.3.1.2. Dalintasi integruoto ir patyriminio ugdymo gerąja darbo patirtimi.	Dalinosi 10 proc. mokytojų	Dalinosi 15 proc. mokytojų	Dalinosi 20 proc. mokytojų
1.3.2. Dalyvauti tiriamąją, projektinę, kūrybinę veiklą skatinančiuose rajoniniuose, respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose.	Mokytojai	1500.00 Mokymo lėšos	1.3.2.1. Įgyvendinti eTwinning projektai.	4 projektai	5 projektai	5 projektai	
			1.3.2.2. Dalyvauta Erasmus+ projektuose.	4 projektuose	4-5 projektuose	5 projektuose	
			1.3.2.3. Dalyvauta MEPA projekte.	Dalyvauta projekte	Dalyvauta projekte	Dalyvauta projekte	
			1.3.2.4. STEAM veikla įvertinta kokybės ženkliu.	STEAM ženklelis	-	STEAM ženklelis	
			1.3.2.5. Dalyvauta projekte „Bendradarbiaujančios klasės“.	Dalyvavo 2 klasės	Dalyvavo 3 klasės	Dalyvavo 4 klasės	
1.3.3. Įvairinti ugdymą integruojant projektinę veiklą pamokose.	Mokytojai	-	1.3.3.1. Organizuoti ilgalaikiai projektai.	Visi mokytojai po 1 projektą	Visi mokytojai po 1 projektą	Visi mokytojai po 1 projektą	
			1.3.3.2. Organizuotos išvykos į STEAM centrus.	Dalyvavo 10 proc. mokinių	Dalyvavo 15 proc. mokinių	Dalyvavo 20 proc. mokinių	
			1.3.3.3. Dalyvauta Kultūros paso edukacijose.	Panaudota 85 proc. lėšų	Panaudota 90 proc. lėšų	Panaudota 95 proc. lėšų	
1.3.4. Kurti/renovuoti specializuotas aplinkas, pritaikytas tiriamajai, kūrybinei, projektinei veiklai.	Pavaduotojas ūkio reikalams	43000.00 ESF lėšos, 201790.00 TŪM programos lėšos	1.3.4.1. Įkurta STEAM laboratorija.	-	Įkurta laboratorija	-	
			1.3.4.2. Įrengta lauko klasė.	Įrengta klasė	-	-	
			1.3.4.3. Renovuota pramogų salė.	Renovuota salė	-	-	
			1.3.4.4. Įkurta Gyvenimo	-	Įkurta	-	

				įgūdžių ugdymo erdvė.		ugdymo erdvė	
1.4. Skatinti aukštesniųjų mąstymo gebėjimų turinčius mokinius realizuoti savo gebėjimus.	1.4.1. Atpažinti aukštesniųjų mąstymo gebėjimų turinčius mokinius ir išsiaiškinti jų poreikius.	Metodinė taryba	18000.00 Mokymo lėšos	1.4.1.1. Išsiaiškinta, kurie mokiniai turi aukštesnius mąstymo gebėjimus.	Kiekvienas mokytojas sudarė aukštesniųjų mąstymo gebėjimų turinčių mokinių sąrašą	Esant poreikiui mokytojai pakoregavo aukštesniųjų mąstymo gebėjimų turinčių mokinių sąrašą	Esant poreikiui mokytojai pakoregavo aukštesniųjų mąstymo gebėjimų turinčių mokinių sąrašą
				1.4.1.2. Psichologės pasirinkti mokiniai atliko testą, skirtą nustatyti aukštesnius mąstymo gebėjimus.	Ištirta 10 mokinių	Ištirta 15 mokinių	Ištirta 15 mokinių
				1.4.1.3. Mokytojai žino aukštesniųjų mąstymo gebėjimų turinčių mokinių lūkesčius.	Žino 96 proc. mokytojų	Žino 97 proc. mokytojų	Žino 98 proc. mokytojų
				1.4.1.4. Sukurtos ir įgyvendintos dalykų modulių programos, skirtos aukštesniųjų mąstymo gebėjimų turintiems mokiniams.	4 programos	5 programos	6 programos
				1.4.1.5. Įkurti aukštesniųjų mąstymo gebėjimų turinčių mokinių klubai pagal dalykus.	Veikia 1 klubas	Veikia 2 klubai	Veikia 3 klubai
				1.4.2.1. Atlikta mokinių apklausa apie Gimnazijoje taikomą mokinių skatinimo tvarką.	Dalyvavo 70 proc. 5-III kl. mokinių	-	-
	1.4.2.2. Peržiūrėta ir atnaujinta	Dokumen-	Atnaujinta	Atnaujinta			
1.4.2. Atnaujinti mokinių dalyvavimo olimpiadose, konkursuose, konferencijose,	Pavaduotojai ugdymui	-					

	varžybose skatinimo sistema.			skatinimo tvarka.	tas patvirtintas direktoriaus įsakymu	esant poreikiui	esant poreikiui
1.4.3. Organizuoti savivaldų mokymą(si) ir mentorystę.	Mokytojai	-	1.4.3.1 Pamokose naudotas metodas „Mokinys mokiniui – mokytojas“.	Naudoja 96 proc. mokytojų	Naudoja 97 proc. mokytojų	Naudoja 98 proc. mokytojų	
			1.4.3.2. Mokytojams dalykininkams organizuojant konsultacijas, įtraukti aukštesniųjų mąstymo gebėjimų turintys mokiniai savanoriai.	Įtraukia 70 proc. mokytojų	Įtraukia 80 proc. mokytojų	Įtraukia 90 proc. mokytojų	
			1.4.3.3. Mokslo metų I pusmetį paskirti mokiniai - mentoriai naujai į Gimnaziją atvykusiems ir 5 klasės mokiniams.	Visiems atvykusiems	Visiems atvykusiems	Visiems atvykusiems	
1.4.4. Tobulinti kvalifikaciją ir dalintis gerąja patirtimi ugdant aukštesniųjų mąstymo gebėjimų turinčius mokinius.	Metodinė taryba	1200.00 Mokymo lėšos	1.4.4.1. Tobulintos mokytojų kompetencijos apie aukštesniųjų mąstymo gebėjimų turinčių mokinių ugdymą.	Tobulino 75 proc. mokytojų	Tobulino 80 proc. mokytojų	Tobulino 85 proc. mokytojų	
			1.4.4.2. Organizuotos mokytojų sėkmingos pasidalinti gerąja darbo patirtimi ugdant aukštesniųjų mąstymo gebėjimų mokinius.	2 kartus per mokslo metus	2 kartus per mokslo metus	2 kartus per mokslo metus	
2 TIKSLAS. KURTI UGDYMO(SI) APLINKĄ, LEIDŽIANČIĄ UGDYTI(S) VERTYBINES NUOSTATAS, STIPRINTI BENDRUOMENIŠKUMĄ, VADOVAUJANTIS PASIDALYTOSIOS LYDERYSTĖS PRINCIP AIS.							
2.1. Puoselėjant gimnazijos vertybes ugdyti laisvą, subrendusį,	2.1.1. Sieti karjeros galimybes su mokinio asmenine pažanga.	Karjeros specialistas, klasių auklėtojai	9000.00 Mokymo lėšos	2.1.1.1. Parengti 1-7 klasių mokinių karjeros planai.	Planus parengė 85 proc. mokinių	Planus parengė 90 proc. mokinių	Planus parengė 90 proc. mokinių
				2.1.1.2. 8-IV klasių mokinių karjeros planavimui naudojama	Platformą naudoja	Platformą naudoja	Platformą naudoja

socialiai atsakingą pilietį.				internetinė platforma „Spotiself“.	95 proc. mokinių	97 proc. mokinių	99 proc. mokinių
				2.1.1.3. Dalyvauta karjeros renginiuose.	Dalyvavo 70 proc. ugdytinių bent viename renginyje	Dalyvavo 70 proc. ugdytinių bent viename renginyje	Dalyvavo 70 proc. ugdytinių bent viename renginyje
				2.1.1.4. Organizuota Karjeros diena Gimnazijoje.	Dalyvavo 80 proc. ugdytinių	Dalyvavo 85 proc. ugdytinių	Dalyvavo 90 proc. ugdytinių
				2.1.1.5. Kiekvienoje klasėje organizuotos klasės valandėlės, kuriose savo profesiją pristatė ugdytinių šeimos nariai, artimieji.	2 valandėlės	Organizuotos 2 valandėlės	Organizuotos 2 valandėlės
				2.1.1.6. Dalyvauta projekte „Šok į tėvų klumpes“.	Dalyvavo 10 proc. 8-III kl. mokinių	Dalyvavo 10 proc. 7-III kl. mokinių	Dalyvavo 10 proc. 6-III kl. mokinių
				2.1.2. Kurti mokinių savanorystės modelį.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	-	2.1.2.1. Atlikta 8-IV klasių mokinių apklausa ir išsiaiškinta, ar mokiniai susipažinę su Jaunimo savanoriškos veiklos aprašu.
			2.1.2.2. Socialinė veikla sieta su neformalia savanoriška veikla.	Socialinę veiklą atliko dalyvaudami savanoriškoje veikloje 3 proc. mokinių	Socialinę veiklą atliko dalyvaudami savanoriškoje veikloje 4 proc. mokinių	Socialinę veiklą atliko dalyvaudami savanoriškoje veikloje 5 proc. mokinių	
			2.1.2.3. Organizuotas	Organizuotas	Organizuotas 1	Organizuotas 1	

				savanorystės sklaidos renginys.	1 renginys	renginys	renginys
	2.1.3. Plėsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, klasių auklėtojai		2.1.3.1. Su socialiniais partneriais pasirašytos bendradarbiavimo sutartys.	Pasirašytos 2 sutartys	Pasirašytos 2 sutartys	Pasirašytos 2 sutartys
				2.1.3.2. Kartu su socialiniais partneriais organizuoti klasių renginiai.	Kiekvienoje klasėje ir grupėje 1 renginys	Kiekvienoje klasėje ir grupėje 2 renginiai	Kiekvienoje klasėje ir grupėje 3 renginiai
				2.1.3.3. Kartu su socialiniais partneriais organizuota bendra gimnazijos veikla (žygis, akcija, diskusija ir t. t.).	Organizuoti 2 renginiai	Organizuoti 3 renginiai	Organizuoti 4 renginiai
	2.1.4. Organizuoti veiklas, ugdančias atsakingą pilietį.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1800.00 Mokymo lėšos	2.1.4.1. Organizuotas susitikimas su kariais savanoriais.	Dalyvavo 80 proc. I-IV klasių mokinių	-	Dalyvavo 80 proc. I-IV klasių mokinių
				2.1.4.2. Išrinkta ir paskatinta aktyviausiai renginiuose dalyvaujanti klasė.	Organizuotas konkursas	Organizuotas konkursas	Organizuotas konkursas
				2.1.4.3. Įgyvendinta pilietiškumo ugdymo programa.	Įgyvendinta 90 proc.	Įgyvendinta 90 proc.	Įgyvendinta 90 proc.
2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą.	2.2.1. Įgyvendinti TŪM programos Lyderystės sritį.	TŪM programos koordinatorius	3000.00 TŪM programos lėšos	2.2.1.1 Įgyvendintos Pažangos plane suplanuotos lyderystę skatinančios veiklos.	Įgyvendintos visos veiklos	Įgyvendintos visos veiklos	-
	2.2.2. Įgyvendinti Dalyvaujamąjį biudžetą įveiklinant mokinių savivaldą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1000.00 projekto lėšos	2.2.2.1. Parengtas mokinių savivaldos veiklos planas, prasmingai naudojant Dalyvaujamojo biudžeto lėšas.	Parengtas planas	-	-
2.2.2.2. Įgyvendintas pokytis gimnazijoje.				80 proc. mokinių	-	-	

					patinka įgyvendintas pokytis		
2.2.3. Skatinti bendruomenės narių iniciatyvas ir sudaryti sąlygas jų įgyvendinimui.	Darbo grupė	-	2.2.3.1. Atliktas mokinių iniciatyvumo ir kūrybingumo tyrimas 8-III klasėse.	Dalyvavo 90 proc. mokinių	-	Dalyvavo 95 proc. mokinių	
			2.2.3.2. Įkurtas iniciatyvų bankas.	10 proc. bendruomenės narių teikė pasiūlymus	20 proc. bendruomenės narių teikė pasiūlymus	30 proc. bendruomenės narių teikė pasiūlymus	
			2.2.3.3. Organizuoti pokalbiai „Ant bačkos“.	Kiekvieno mokslo metų mėnesio paskutinę dieną	Kiekvieno mokslo metų mėnesio paskutinę dieną	Kiekvieno mokslo metų mėnesio paskutinę dieną	
2.2.4. Metodinę veiklą orientuoti į mokytojų bendradarbiavimą, gerosios patirties sklaidą.	Metodinė taryba	-	2.2.4.1. Organizuotos Metodinėje taryboje suplanuotos atviros pamokos.	Kiekvienas mokytojas stebėjo 1 atvirą pamoką	Kiekvienas mokytojas stebėjo 2 atviras pamokas	Kiekvienas mokytojas stebėjo 2 atviras pamokas	
			2.2.4.2. Dalintasi gerąja mokytojų darbo patirtimi gimnazijoje.	Dalinosi 30 proc. mokytojų	Dalinosi 35 proc. mokytojų	Dalinosi 40 proc. mokytojų	
			2.2.4.3. Dalintasi gerąja mokytojų darbo patirtimi savivaldybėje.	Mokytojai metodininkai 1 kartą per metus	Mokytojai metodininkai 1 kartą per metus	Mokytojai metodininkai 1 kartą per metus	
			2.2.4.4. Dalintasi mokytojų gerąja darbo patirtimi respublikoje arba tarptautiniu mastu.	Mokytojai ekspertai 1 kartą per metus	Mokytojai ekspertai 1 kartą per metus	Mokytojai ekspertai 1 kartą per metus	
			2.2.4.5. Organizuotos	Įvyko visos	Įvyko visos	Įvyko visos	

				Metodinėje taryboje suplanuotos su mokiniu(iais) dirbančių mokytojų sueigos.	suplanuotos sueigos	suplanuotos sueigos	suplanuotos sueigos
	2.2.5. Sudaryti sąlygas pasidalintajai lyderystei vykdant demokratinį mokyklos valdymą.	Mokinių taryba, Metodinė taryba	500.00 Rėmėjų lėšos	2.2.5.1. Paskirti mokytojai – mentoriai naujai Gimnazijoje pradėjusiems dirbti mokytojams.	Visi mokytojai turėjo paskirtą mentorių	Visi mokytojai turėjo paskirtą mentorių	Visi mokytojai turėjo paskirtą mentorių
				2.2.5.2. Vedamos kolegialaus grįžtamojo ryšio pamokos.	Visi mokytojai vedė 2 pamokos per metus	Visi mokytojai vedė 2 pamokos per metus.	Visi mokytojai vedė 2 pamokos per metus
				2.2.5.3. Organizuoti Gimnazijos mokinių Prezidento rinkimai.	-	Išrinktas prezidentas	-
2.3. Kurti mokymuisi palankų mikroklimatą.	2.3.1. Kurti saugią mokymo(si) aplinką.	Darbo grupė	-	2.3.1.1. Atnaujintos gimnazijos mokinių elgesio taisyklės.	Dokumentas patvirtintas direktoriaus įsakymu	Atnaujintos esant poreikiui	Atnaujintos esant poreikiui
				2.3.1.2. Atnaujintos ugdytinių elgesio atitinkamo dalyko pamokose/veiklose taisyklės ir su jomis supažindinti ugdytiniai.	Atnaujintos taisyklės	Atnaujintos taisyklės	Atnaujintos taisyklės
				2.3.1.3. Parengtas ir įgyvendintas klasės/grupės mikroklimatą gerinantis projektas.	Dalyvavo visi ugdytiniai	Dalyvavo visi ugdytiniai	Dalyvavo visi ugdytiniai
2.3.2. Tirti ir analizuoti mokinių emocinę savijautą.	Švietimo pagalbos specialistų metodinė	-	2.3.2.1. Atliktas 1, 5 klasių ir naujai į Gimnaziją atvykusių mokinių adaptacinis tyrimas.	Atliktas tyrimas	Atliktas tyrimas	Atliktas tyrimas	

		grupė		2.3.2.2. Kiekvienoje klasėje atliktas tyrimas „Mokinių emocinė savijauta“.	Dalyvavo 85 proc. mokinių	Dalyvavo 85 proc. mokinių	Dalyvavo 95 proc. mokinių
2.3.3. Vykdyti švietimą socialinio emocinio ugdymo (toliau SEU) tema.	SEU darbo grupė	2100.00 Mokymo lėšos	2.3.3.1. Dalyvaujant mokymuose tobulintos mokytojų socialinio emocinio ugdymo kompetencijos.	75 proc. mokytojų dalyvavo ne mažiau 6 val. trukmės mokymuose	85 proc. mokytojų dalyvavo ne mažiau 6 val. trukmės mokymuose	90 proc. mokytojų dalyvavo ne mažiau 6 val. trukmės mokymuose	
			2.3.3.2. Organizuoti edukaciniai renginiai mokiniams naudojant Kultūros paso lėšas.	Dalyvavo 80 proc. mokinių	Dalyvavo 85 proc. mokinių	Dalyvavo 90 proc. mokinių	
			2.3.3.3. Tobulintos tėvų SEU kompetencijos, dalyvaujant gimnazijos organizuotuose renginiuose.	Dalyvavo 25 proc. tėvų	Dalyvavo 30 proc. tėvų	Dalyvavo 35 proc. tėvų	
			2.3.4. Įgyvendinti prevencines programas.	Vaiko gerovės komisija	-	2.3.4.1. Dalyvauta prevencinėse, sveikatą tausojančiose programose.	Kiekvienas ugdytinis dalyvavo 1 programoje
				2.3.4.2. Atliktas patyčių situacijos Gimnazijoje tyrimas.	Tyrime dalyvavo 80 proc. 5-III kl. mokinių	Tyrime dalyvavo 90 proc. 5-III kl. mokinių	Tyrime dalyvavo 95 proc. 5-III kl. mokinių
3 TIKSLAS. SAUGOTI IR PUOSELĖTI MOKINIŲ/VAIKŲ IR MOKYTOJŲ SVEIKATĄ.							
3.1. Gerinti ugdytinių ir mokytojų fizinę sveikatą.	3.1.1. Dalyvauti fizinio aktyvumo projektuose.	Fizinio ugdymo mokytojai	900.00 Mokymo lėšos	3.1.1.1. Dalyvauta RIUKKPA projektuose.	Dalyvavo IUG vaikai	Dalyvavo IUG vaikai	Dalyvavo IUG vaikai
				3.1.1.2. Dalyvauta Lietuvos mažųjų žaidynėse.	Dalyvavo IUG ir PUG vaikai	Dalyvavo IUG ir PUG vaikai	Dalyvavo IUG ir PUG vaikai

				3.1.1.3. Dalyvauta „Pradinukų lyga“ projekte.	Dalyvavo 1-4 kl. mokiniai	Dalyvavo 1-4 kl. mokiniai	Dalyvavo 1-4 kl. mokiniai
				3.1.1.4. Dalyvauta „Olimpinis mėnuo“ projektuose.	Dalyvavo 90 proc. 1-4 kl. mokinių	Dalyvavo 90 proc. 1-4 kl. mokinių	Dalyvavo 90 proc. 1-4 kl. mokinių
				3.1.1.5. Dalyvauta Lietuvos mokyklų žaidynėse.	Dalyvavo 25 proc. 5-IV kl. mokinių	Dalyvavo 30 proc. 5-IV kl. mokinių	Dalyvavo 35 proc. 5-IV kl. mokinių
3.1.2. Organizuoti įvairias sveikatingumą gerinančias veiklas.	Sveikatos ugdymo darbo grupė	1500.00 Mokymo lėšos	3.1.2.1. Organizuotos fiziškai aktyvios veiklos klasėse/grupėse.	1 veikla per mėn.	1 veikla per mėn.	1 veikla per mėn.	
			3.1.2.2. Įgyvendinta Sveikatą stiprinančių mokyklų programa.	Parengta ataskaita	Parengta ataskaita	Parengta ataskaita	
			3.1.2.3. Parengta sveikatos ugdymo projekto paraiška ir pateikta Savivaldybės skelbiamam konkursui.	Paraiška užregistruota konkursui	Paraiška užregistruota konkursui	Paraiška užregistruota konkursui	
			3.1.2.4. Parengta mokinių vasaros poilsio stovyklos projekto paraiška ir pateikta Savivaldybės skelbiamam konkursui.	Paraiška užregistruota konkursui	Paraiška užregistruota konkursui	Paraiška užregistruota konkursui	
			3.1.2.5. Organizuotas sveikos gyvensenos renginys visai Gimnazijos bendruomenei.	Renginyje turėjo galimybę dalyvauti visi bendruomenės nariai	Renginyje turėjo galimybę dalyvauti visi bendruomenės nariai	Renginyje turėjo galimybę dalyvauti visi bendruomenės nariai	
			3.1.2.6. Atliktas 7-I klasių	Atliktas	-	-	

				mokinių sveikos mitybos įpročių tyrimas.	tyrimas		
3.1.3. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais sudarant sąlygas mokinių sportinių gebėjimų ugdymui.	Sveikatos ugdymo darbo grupė	-	3.1.3.1. Sportui gabūs mokiniai supažindinti su galimybe lankyti sporto krypties neformaliojo švietimo užsiėmimus už mokyklos ribų.	Mokiniai žino apie galimybes	Mokiniai žino apie galimybes	Mokiniai žino apie galimybes	
			3.1.3.2. Dalyvauta Savivaldybės inicijuotuose mokymo plaukti užsiėmimuose.	Dalyvavo 98 proc. 2-3 kl. mokinių	-	-	
			3.1.3.3. Organizuotos „Judumo savaitės“ veiklos (žingsnių rinkimas).	Dalyvavo 85 proc. ugdytinių	Dalyvavo 90 proc. ugdytinių	Dalyvavo 90 proc. ugdytinių	
3.1.4. Gerinti sąlygas fizinio aktyvumo veiklų organizavimui.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	480000.00 ESF lėšos, 3000.00 Mokymo lėšos	3.1.4.1. Parengtas Gimnazijos sporto bazės atnaujinimo projektas ir pateiktas Nacionalinei sporto agentūrai įvertinti dėl lėšų skyrimo jo įgyvendinimui.	Paraiška užregistruota konkursui	-	-	
			3.1.4.2. Atnaujinta Gimnazijos sporto bazė.	Patenkintas poreikis	Patenkintas poreikis	Patenkintas poreikis	
			3.1.4.3. Atnaujintas sporto inventorių, priemonės.	Patenkintas poreikis	Patenkintas poreikis	Patenkintas poreikis	
3.1.5. Analizuoti mokinių fizinio pajėgumo rodiklius ir teikti rekomendacijas.	Sveikatos specialistas, fizinio ugdymo mokytojai	-	3.1.5.1. Atlikti fizinio pajėgumo testai, rezultatai aptarti su tėvais.	Dalyvavo visi pagr. fizinio ugd. grupės mokiniai	Dalyvavo visi pagr. fizinio ugd. grupės mokiniai	Dalyvavo visi pagr. fizinio ugd. grupės mokiniai	
			3.1.5.2. Visuomenės sveikatos specialisto teiktos individualios fizinio pajėgumo gerinimui skirtos rekomendacijos	95 proc. mokinių žino tobulėjimo ir rizikos zonas	95 proc. mokinių žino tobulėjimo	95 proc. mokinių žino tobulėjimo ir rizikos zonas	

				mokiniams ir jų tėvams.		ir rizikos zonas	
3.2. Stiprinti socialinę ir emocinę sveikatą, formuoti ugdytinių sveikos gyvensenos įgūdžius.	3.2.1. Organizuoti renginius, skirtus mokinių ir mokytojų socialinių, emocinių kompetencijų stiprinimui.	SEU darbo grupė	1000.00 Mokymo lėšos	3.2.1.1. Tobulintos mokinių socialinės, emocinės kompetencijos, dalyvaujant veiklose.	Kiekvienas ugdytinis dalyvavo 2 veiklose	Kiekvienas ugdytinis dalyvavo 2 veiklose	Kiekvienas ugdytinis dalyvavo 2 veiklose
				3.2.1.2. SEU komandos organizuota su socialine ir emocine sveikata susijusi veikla mokytojams.	Kiekvienas mokytojas dalyvavo 1 veikloje	Kiekvienas mokytojas dalyvavo 1 veikloje	Kiekvienas mokytojas dalyvavo 1 veikloje
				3.2.1.3. Parengtas ir įgyvendintas bendras SEU projektas visiems ugdytiniam.	Dalyvavo 90 proc. ugdytinių	Dalyvavo 90 proc. ugdytinių	Dalyvavo 90 proc. ugdytinių
	3.2.2. Dalyvauti sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo veiklose.	Sveikatos ugdymo darbo grupė	-	3.2.2.1. Dalyvauta sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo veiklose.	Dalyvauta 3 veiklose	Dalyvauta 3 veiklose	Dalyvauta 4 veiklose
				3.2.2.2. Atliktas mokinių sveikos gyvensenos įgūdžių tyrimas.	Dalyvavo 80 proc. 5-8 klasių mokinių	Dalyvavo 80 proc. tų pačių klasių mokinių (6-I kl.)	Dalyvavo 80 proc. tų pačių klasių mokinių (7-II kl.)
	3.2.3. Tobulinti SEU modelį Gimnazijoje.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	-	3.2.3.1. Patobulintas SEU modelis.	Įvykę reikalingi modelio pokyčiai	Pagal poreikį įvykę modelio pokyčiai	Pagal poreikį įvykę modelio pokyčiai
				3.2.3.2. Organizuojamos SEU veiklos teigiamai vertinamos Gimnazijos bendruomenės.	70 proc.	75 proc.	80 proc.
				3.2.3.3. Įgyvendinta LIONS programa.	Dalyvavo visi PUG, 1-4, I-III klasių	Dalyvavo visi PUG, 1-4, I-III	Dalyvavo visi PUG, 1-4, I-III klasių mokiniai

					mokiniai	klasių mokiniai	
				3.2.3.4. Įgyvendinta „Kimochis“ programa.	Dalyvavo visi IU 3-5 metų vaikai	Dalyvavo visi IU 3-5 metų vaikai	Dalyvavo visi IU 3-5 metų vaikai

5. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną vykdoma visą jo įgyvendinimo laikotarpį užtikrinant Gimnazijos bendruomenės įsitraukimą. Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną atlieka strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos grupės:

I tikslo įgyvendinimo stebėsenos grupė:

1. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jolanta Jonaitienė – grupės vadovė
2. Geografijos mokytoja ekspertė Vilma Jokubauskienė
3. Pradinių klasių mokytoja ekspertė Ingrida Račickienė
4. Ikimokyklinio ugdymo mokytoja metodininkė Rasa Usinienė

II tikslo įgyvendinimo stebėsenos grupė:

1. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Audra Samienė – grupės vadovė
2. Istorijos mokytoja ekspertė Gintarė Tytmonienė
3. Pradinių klasių mokytoja ekspertė Raigėda Buzienė
4. Ikimokyklinio ugdymo mokytoja metodininkė Regina Morkuvienė

III tikslo įgyvendinimo stebėsenos grupė:

1. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Loreta Urbonienė – grupės vadovė
2. Fizinio ugdymo mokytoja metodininkė Valda Petrokienė
3. Pradinių klasių mokytoja metodininkė Edita Kliknienė
4. Ikimokyklinio ugdymo vyresnioji mokytoja Laima Sadauskienė

Kiekvienų kalendorinių metų pabaigoje strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos grupės analizuoja duomenis ir fiksuoja strateginių tikslų įgyvendinimo rezultatus. Strateginio plano įgyvendinimo rezultatų atitiktis nustatytiems tikslams nurodoma lentelėje:

Strateginis tikslas, uždaviniai	Uždavinio įgyvendinimo vertinimo kriterijus	Kriterijaus reikšmė		Pastabos
		Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas	

Gruodžio mėnesį organizuojamas strateginio plano įgyvendinimo rezultatų viešas pristatymas ir aptarimas Mokytojų taryboje. Informacija apie kasmet pasiektus strateginio plano įgyvendinimo rezultatus pateikiama Gimnazijos bendruomenei. Strateginio plano rengimo darbo grupė, atsižvelgusi į stebėsenos grupių ataskaitos rezultatus, gali kalendorinių metų pabaigoje koreguoti Gimnazijos strateginį planą ir teikti jį Gimnazijos tarybai pritarti. Projektus dėl strateginio plano koregavimo Gimnazijos strateginio plano rengimo darbo grupei gali teikti kiekvienas Gimnazijos bendruomenės narys.
