

Raseinių r. Viduklės Simono Stanevičiaus gimnazijos
direktoriaus 2023 m.
įsakymo Nr. V-
priedas

RASEINIŲ R. VIDUKLĖS SIMONO STANEVIČIAUS GIMNAZIJA

MOKINIŲ GIMNAZIJOS LANKOMUMO UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis 2023 m. rugpjūčio mėn. 29 d. LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu dėl mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo. Ši Tvarka nustato nepilnamečių ir pilnamečių mokinių, besimokančių pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, praleistų pamokų pateisinimo galimybes, asmenų ir institucijų, atsakingų už mokinių gimnazijos lankomumą, atsakomybes ir veiksmus.

2. Tvarkos aprašo paskirtis užtikrinti mokinių gimnazijos lankomumą, bendradarbiaujant mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei mokiniai nepilnamečiai, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, vadovams, visai gimnazijos bendruomenei, kitoms, institucijoms, kurios atsakingos už vaiko teisės į mokymąsi užtikrinimą.

3. Gimnazijos nelankymas Tvarkos apraše suprantamas kaip mokinio neatvykimas į gimnaziją, nedalyvavimas pamokoje (ar jos dalyje), kuri privaloma pagal gimnazijos pamokų tvarkaraštį.

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

MOKINIO PRALEISTŲ PAMOKŲ PATEISINIMO GALIMYBĖS

5. Mokinio neatvykimas į gimnaziją (pamokas) gali būti pateisintas dėl šių priežasčių:

5.1. **ligos ar apsilankymo** pas gydytoją:

5.1.1. ne daugiau nei 5 mokymosi dienas per kalendorinį mėnesį gali pateisinti nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pats mokinys, jei jis yra pilnametis parašydamas klasės auklėtojui pranešimą elektroniniame dienyne arba trumpąją žinutę elektroninėmis priemonėmis (klasėje susitartu būdu);

5.1.2. mokiniui praleidus daugiau nei 5 dienas per kalendorinį mėnesį, praleistos pamokos pateisinamos, įsitikinus, kad dėl mokinio ligos buvo kreiptasi į gydytojus (auklėtojui gavus išrašo

kopiją iš elektroninės sveikatos informacinės sistemos). Mokinio praleistas pamokas pateisina klasės auklėtojas.

5.2. **kitų svarbių asmeninių priežasčių**, nepilnamečio mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) arba pilnamečio mokinio prašymu gali būti pateisinamos ne daugiau nei 3 mokymosi dienos per pusmetį. Mokinio praleistas pamokas pateisina klasės auklėtojas.

5.3. **nepalankių oro sąlygų, įvykių, susijusių** su visuomeniniu ar kitu transportu, kuriuo mokinys vyksta į gimnaziją, eismo sutrikimų ar kitų nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Šiais atvejais praleistas pamokas pateisina nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pats mokinys, jei jis yra pilnametis parašydamas klasės auklėtojui pranešimą elektroniniame dienyne arba trumpąją žinutę elektroninėmis priemonėmis (klasėje susitartu būdu).

5.4. **mokinio dalyvavimo sporto varžybose, olimpiadoje ir/ar kitame ugdomajame renginyje (toliau – renginys)**, kuris organizuojamas gimnazijos arba kitų institucijų ar įstaigų. Jei renginį organizuoja gimnazija arba inicijuoja dalyvavimą kitų organizuojamame renginyje, praleistos pamokos pateisinamos vadovaujantis gimnazijos direktoriaus įsakymu. Jei renginį organizuoja ne gimnazija, o kita institucija ar įstaiga, nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pats mokinys, jei jis yra pilnametis, dėl dalyvavimo renginyje gimnazijos vadovui turi pateikti prašymą dėl praleistų pamokų pateisinimo iki renginio arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po jo. Prie prašymo pridedami jį pagrindžiantys dokumentai. Mokinio praleistas pamokas dėl jo dalyvavimo renginyje pateisina klasės auklėtojas.

5.5. **mokinio tikslinio kvietimo atvykti į valstybinę ar savivaldybės** instituciją ar įstaigą (Švietimo pagalbos tarnybą, Kauno apskrities vaiko teisių apsaugos tarnybos skyrių Raseiniuose, teismą ir kt.), pilnamečiui mokiniui ar nepilnamečio mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus gimnazijai įrodymus (informaciją), patvirtinančius apsilankymą. Mokinio praleistas pamokas pateisina klasės auklėtojas.

5.6. **dėl sveikatos sutrikimų mokiniui esant gimnazijoje** (pamokų tvarkaraštyje nustatytu laikotarpiu). Mokinio praleistas pamokas pateisina klasės auklėtojas, gavęs informaciją iš visuomenės sveikatos priežiūros specialistės.

III SKYRIUS

MOKINIŲ, JŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) IR GIMNAZIJOS ATSAKOMYBĖS UŽTIKRINANT MOKINIŲ GIMNAZIJOS LANKOMUMĄ

6. Už mokinio gimnazijos lankomumą atsakingi:

6.1. **mokinys**, kuris privalo lankyti gimnaziją (pamokas) reguliariai, kaip sutarta mokymo sutartyje, numatyta pamokų tvarkaraštyje. Jei mokinys yra pilnametis ir negali atvykti į gimnaziją ar

pamoką, jis privalo iki tos dienos pamokų pradžios informuoti klasės auklėtoją, pranešimu pateisinti Tvarkos aprašo 5.1.1 ir 5.3 papunkčiais nustatytą praleistų mokymosi dienų skaičių;

6.2. **nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai)**, kurie, veikdami išimtinai geriausiais vaiko interesais:

6.2.1. užtikrina, kad vaikas reguliariai ir punctualiai lankytų gimnaziją (pamokas);

6.2.2. iki tos dienos pamokų pradžios klasėje sutartu būdu (skambučiu, pranešimu) informuoja klasės auklėtoją, jei vaikas negalės atvykti į gimnaziją ar pamoką;

6.2.3. pranešimu pateisina Tvarkos aprašo 5.1.1, 5.2, 5.3, 5.4 papunkčiais nustatytą praleistų mokymosi dienų skaičių, jei vaikas neatvyko į gimnaziją (pamokas);

6.2.4. pateikia išrašo kopiją iš elektroninės sveikatos informacinės sistemos, patvirtinančią vaiko apsilankymą gydymo įstaigoje, jei vaikas dėl ligos ar apsilankymo pas gydytoją per kalendorinį mėnesį praleido daugiau nei 5 dienas;

6.3. **gimnazija:**

6.3.1. susitarimus dėl mokinio gimnazijos lankomumo nustato Tvarkos apraše, reglamentuojančiame gimnazijos mokinių lankomumą, mokymo sutartyje;

6.3.2. kreipiasi į atsakingas institucijas (Kauno apskrities vaiko teisių apsaugos tarnybos skyrių Raseiniuose, Raseinių r. savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisiją), jei nepilnametis mokinys nelanko gimnazijos be pateisinamos priežasties ir kyla įtarimų, kad mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) neužtikrina vaiko teisės mokytis, tais atvejais, kai gimnazija išnaudojo visas švietimo pagalbos mokiniui, bendradarbiaudama su jo tėvais (globėjais, rūpintojais), teikimo galimybes, bet situacija dėl pamokų lankomumo nesikeičia;

6.3.3. **klasės auklėtojas:**

6.3.3.1. tą pačią dieną informuoja nepilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko neatvykimą į gimnaziją ar pamoką, jei tėvai (globėjai, rūpintojai) nepranešė apie vaiko neatvykimą. Jei mokinys yra pilnametis ir nepranešė klasės auklėtojui apie neatvykimą į gimnaziją, klasės auklėtojas susisiekiama su juo ir išsiaiškina neatvykimo priežastį;

6.3.3.2. stebi mokinių gimnazijos (pamokų) lankomumą, analizuoja gimnazijos nelankymo priežastis, priima sprendimus dėl gimnazijos lankomumo gerinimo;

6.3.4. **dalyko mokytojas**, mokiniui neatvykus į pamoką, elektroniniame dienyne iki pamokos pabaigos fiksuoja jo neatvykimą įrašydamas „n“.

IV SKYRIUS MOKINIŲ, JŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) IR GIMNAZIJOS VEIKSMAI UŽTIKRINANT MOKINIŲ GIMNAZIJOS LANKOMUMĄ

7. Jei per kalendorinį mėnesį mokinys praleidžia daugiau mokymosi dienų, nei numatoma Tvarkos aprašo 5.1.1., 5.2 papunkčiuose arba nepateikė reikiamos informacijos numatytos 5.1.2., 5.3., 5.4., 5.5. papunkčiuose klasės auklėtojas informuoja mokinį ir nepilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinio pareigos – reguliariai lankyti gimnaziją, be pateisinamos priežasties nepraleisti pamokų ir kitų privalomų ugdymo proceso užsiėmimų – pažeidimą ir apie Tvarkos aprašo 8 ir 9 punktuose nustatytus galimus gimnazijos veiksmus, jei mokinys einamųjų mokslo metų metu pakartotinai pažeis šią mokinio pareigą.

8. Jei mokinys einamųjų mokslo metų eigoje pakartotinai pažeidžia mokinio pareigą – reguliariai lankyti gimnaziją, be pateisinamos priežasties nepraleisti pamokų ir kitų privalomų ugdymo proceso užsiėmimų, klasės auklėtojas kreipiasi į gimnazijos Vaiko gerovės komisiją, kurioje aptariamas mokinio gimnazijos nelankymo klausimas.

9. Jei mokinys einamųjų mokslo metų eigoje sistemingai (tris ir daugiau kartų) pažeidžia mokinio pareigą – reguliariai lankyti gimnaziją, be pateisinamos priežasties nepraleisti pamokų ir kitų privalomų ugdymo proceso užsiėmimų nevykdymo, o taikytos poveikio priemonės yra neveiksmingos, gimnazijos vadovas gimnazijos Vaiko gerovės komisijos siūlymu kreipiasi į savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorių dėl koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) skyrimo. Gimnazija, turėdama pagrįstos informacijos apie galimus vaiko teisių pažeidimus, neužtikrinamas vaiko teises ir geriausias interesus bei atlikusi teisės aktais paskirtas funkcijas vaiko teisių apsaugos srityje, informaciją apie galimus vaiko teisių pažeidimus (apie galimą vaiko teisių pažeidimą, tai pagrindžiančius faktus ir priemones, kurių imtasi situacijai išsiaiškinti ir spręsti), kreipiasi į Kauno apskrities vaiko teisių apsaugos tarnybos skyrių Raseiniuose spręsti klausimą dėl galimo vaiko teisių pažeidimo ir galimų pagalbos ir/ar poveikio priemonių taikymo.

10. Jei mokinys nelankė gimnazijos ir per mėnesį be pateisinamos priežasties praleido daugiau kaip pusę pamokų ar ugdymui skirtų valandų, gimnazija, išnaudojusi visas švietimo pagalbos mokiniui teikimo galimybes, gali kreiptis į vaiko nuolatinės gyvenamosios vietos savivaldybės merą su prašymu dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių skyrimo.

V. ATSISKAITYMAS UŽ NEIŠKLAUSYTĄ UGDYMO PROGRAMOS DALĮ

11. Mokinys, per pusmetį praleidęs vieną trečdalį ir daugiau pamokų, baigiantis pusmečiui laiko įskaitą raštu iš neišklaustyto dalyko ugdymo programos dalies:

11.1. iki pusmečio pabaigos likus 2 savaitėms, dalykų mokytojai informuoja mokinius, kad paskutinę pusmečio savaitę bus organizuojama neišklaustyto ugdymo programos dalies įskaita;

11.2. įskaitos rezultatas fiksuojamas elektroniniame dienyne, pažymint, kad tai įskaitos įvertinimas.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Klasių auklėtojai, švietimo pagalbos specialistai, mokomųjų dalykų mokytojai bei direktoriaus pavaduotojai ugdymui elektroninėje dokumentų valdymo sistemoje supažindinami su Mokinių gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašu.

13. Mokinių tėvai su Mokinių gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašu supažindinami el. dienyne.

14. Mokinius su Mokinių gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašu supažindina klasės auklėtojai klasės valandėlių metu, mokiniai pasirašo saugaus elgesio instruktažų lapuose.

15. Praleistas pamokas pateisinantys dokumentai (pranešimai, išrašai) pas klasės auklėtoją saugomi iki mokslo metų pabaigos.

16. Mokinių gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašą tvirtina gimnazijos direktorius, suderinęs su gimnazijos taryba. Mokinių gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašas skelbiamas viešai gimnazijos interneto svetainėje.
